

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat pentru
perioada 30 mai - 03 iunie 2022

	Ministerul Mediului al Republicii Moldova
	Perioada de raportare: 30 mai - 03 iunie 2022
	Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
Support logistic și dotări	<p><i>1) Direcția patrimoniu:</i> <u>Lucrul organizatoric</u> Studierea pieței, solicitarea ofertelor și înaintarea demersurilor Grupului de lucru pentru examinare și decizie asupra achizițiilor: - adăposturi psihometrice, podeț din lemn și a mirelor nivometrice; - servicii medicale anuale. Elaborarea și aprobarea normelor de consum pentru transportul auto și naval. Organizarea activităților practice și de dotare, legate de activitățile consacrate Zilei Mediului. Lucru asupra registrului riscurilor. Examinarea corespondenței.</p> <p><u>Lucrări practice operaționale.</u> Întreținerea încăperilor de serviciu și locurilor publice în stare tehnică și sanitară satisfăcătoare. Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare (cosirea ierbii, udarea ierbii noi sădite, etc), inclusiv cu folosirea tehnicii din dotare. Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit. Recepționarea și asigurarea păstrării bunurilor materiale achiziționate. Repartizarea echipamentului de protecție achiziționat și motocoaselor (SM Bălți, Soroca, Ceadâr-Lunga și Comrat) Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională. Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare. Revizia tehnică a transportului din dotare, inclusiv a remorcilor și cel naval. Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS.</p> <p><i>2) Deservirea tehnică, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS:</i> <u>Lucrul organizatoric.</u> Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale. Studierea pieței, solicitarea ofertelor și înaintarea demersului Grupului de lucru pentru examinare și decizie asupra inițierii procedurii de achiziții publice „Cererea ofertelor de prețuri” a pieselor de schimb hidrometeorologice. Lucrul asupra caietului de sarcini privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a radarului meteorologic DWSR-3501C. Lucrul asupra registrului riscurilor. <u>Activități operaționale de mentenanță.</u> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează: - lucrări de mentenanță la stațiile PC din cadrul SHS; - distribuirea tehnicii de calcul noi achiziționate angajaților Serviciului; - acordarea suportului tehnic la Stația meteorologică Chișinău; - pregătirea echipamentului de calibrare și a senzorilor utilizați pentru expoziția de ziua mediului. - restabilirea tabelelor din cadrul programului ECODATA; - asigurarea funcționalității și afișării informației operative pe site-ul SHS; - restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Soroca, Ștefan-Vodă, Fălești, Bălțata, Bravicea, Leova, Bălți și Rezina.</p>

	<p><i>Deplasări de serviciu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - stațiile meteorologice MiniAWS: Colegiul de Ecologie, Grădina Botanică, Universitatea Tehnică, Universitatea Agrară, Liceul N. Gogol, Dendrariu, Ialoveni, și Universitatea de Stat din Tiraspol - mentenanță sezonieră. <p><i>Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă(SSM):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă; 2. Instruirea introductiv generală a noilor angajați; 3. acordarea supordului tehnic și fizic agrometeorologului de la SM Chișinău; 4. lucru asupra programului de Protecția Civilă în Serviciu.
<p>II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 06 - 10 iunie 2022</p> <p><u>Directia patrimoniu</u></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative și dărilor de seamă solicitate.</p> <p>Studierea pieței și solicitarea ofertelor pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna iunie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.</p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare tehnică și sanitară satisfăcătoare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Lucrări sezoniere de vară.</p> <p>Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.</p> <p>Menținerea rețelelor ingineresti în stare tehnică funcțională.</p> <p>Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.</p> <p>Asigurarea regimului de pază și control-acces în cadrul SHS.</p> <p><u>Directia mentenanță</u></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.</p> <p>Studierea și analiza pieței, privind necesitățile de achiziționare a echipamentelor hidrometeorologice.</p> <p>Lucrul asupra caietului de sarcini privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a radarului meteorologic DWSR-3501C.</p> <p>Distribuirea tehnicii de calcul noi achiziționate angajaților Serviciului.</p> <p>Mentenanța stațiilor PC din cadrul SHS.</p> <p>Asigurarea funcționalității și afișarea informației operative pe site-ul SHS.</p> <p>Deplasări de serviciu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posturile și stațiile meteorologice AWS și MiniAWS: Hâncești, Codrii, Nisporeni, Ungheni, Strășeni, Călărași, Cornești, Bravicea, Șoldănești, Rezina și Orhei – mentenanță sezonieră. - PHA Șirăuți - montarea postului nou configurat. <p><u>Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM)</u></p> <p>Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă.</p>	

Șef al Centrului de suport logistic

Grigore ROIC